

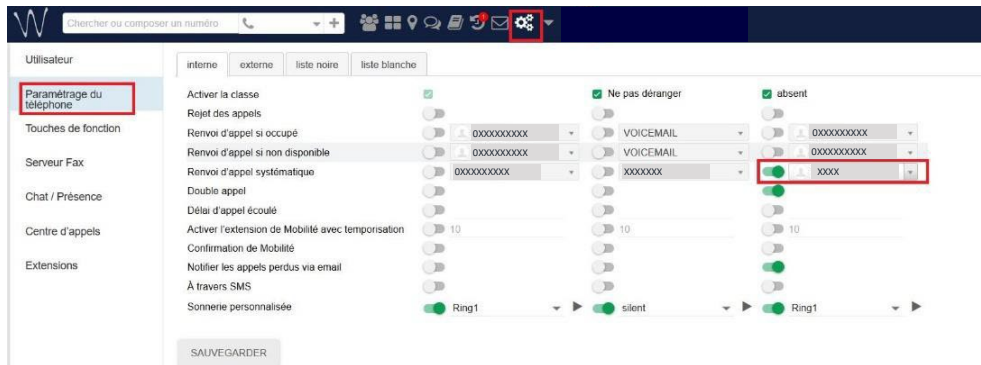
[Procédure renvoi d'appel vers un autre post]

1^{ère} étape :

Allez dans les paramètres de la collaboration puis dans « Paramétrage du téléphone » dans les options à gauche.

2^{ème} étape :

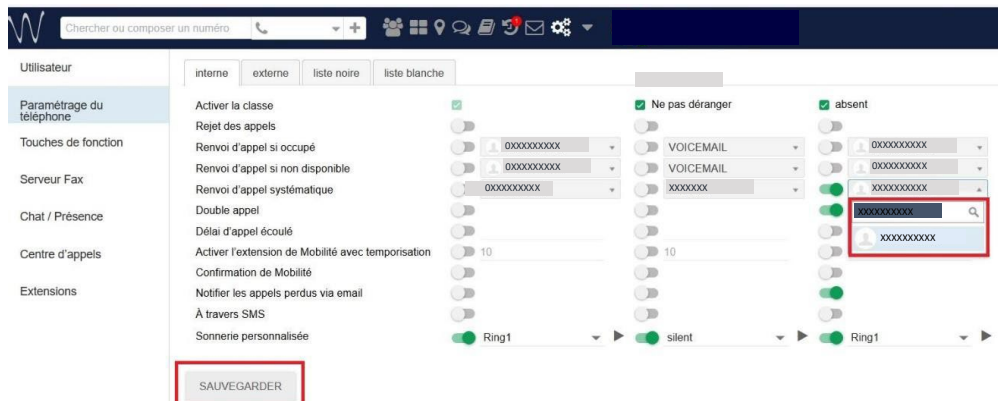
Dans la colonne « absent », activez le bouton « renvoi d'appel si non disponible ».



3^{ème} étape :

Par défaut, il y a écrit « voicemail »

Cliquez sur le menu déroulant puis notez le numéro de téléphone (interne ou externe). Puis cliquez de nouveau sur le numéro en gris qui s'affiche et cliquez sur « sauvegarder » pour valider.



4^{ème} étape :

Mettez-vous en statut absent sur votre téléphone.

Pour se faire, cliquez sur la touche « fcts. » puis sélectionnez le menu « statut » et enfin appuyez sur « **Modif** ».

Ensuite, sélectionnez « **absent** » puis « **Enreg** ».

5^{ème} étape :

Refaire la manipulation pour se remettre en disponible pour annuler le renvoi d'appel.